



**Tiszabura Községi Önkormányzat**  
5235 Tiszabura, Kossuth Lajos u 52.

E-mail: [tiszabura.kozsegi.onkormanyzat@gmail.com](mailto:tiszabura.kozsegi.onkormanyzat@gmail.com)

---

## MEGHÍVÓ

Tiszabura Község Önkormányzata Képviselő-testület  
Pénzügyi Bizottságának rendkívüli ülését

**2026. február 24-én kedden**  
**14.00 órai kezdettel**

**ö s s z e h í v o m.**

Az ülés helye: Tiszaburai Polgármesteri Hivatal 5235 Tiszabura, Kossuth L. utca 52.

**Nyilvános ülés**

### NAPIREND

- 1. Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetés véleményezése,**  
Előadó: Túró Ernő bizottság elnöke
- 2. Tiszabura Község Önkormányzat 2026. éves belső ellenőrzési terv véleményezése,**  
Előadó: Túró Ernő bizottság elnök

***Megjelenésére feltétlenül számítok!***

**Kelt: Tiszabura, 2026. 02. 19.**



**Túró Ernő**  
**penzügyi bizottság elnöke**



# JELENLÉTI ÍV

Tiszabura Község Önkormányzatának  
pénzügyi bizottságának nyilvános testületi üléséről

2026.02.24. /kedd/ 14:00 óra

Dandás József



Lakatos Erik



Turó Ernő



Turó Gyula



Réti Sándor

\_\_\_\_\_

Antal Miklós

\_\_\_\_\_

Fekete Borbála

\_\_\_\_\_

Dr. Bán Attila Jegyző



Túró Piroska jegyzőkönyvvezető



Meghívottak:

  
.....  
  
.....  
  
.....

.....  
.....  
.....  
.....



# J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Tiszabura Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának  
2026. február 24-én megtartott nyilvános rendkívüli ülésén.**

<b>Határozat száma</b>	<b>Határozat tárgya</b>
Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának 1/2026.(II.24.) számú határozata	Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága által elfogadott napirendekről.
Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának 2/2026.(II.24.) számú határozata	Tiszabura Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének véleményezéséről.
Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának 3/2026.(II.24.) számú határozata	az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének véleményezéséről.

# J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Tiszabura Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának 2026. február 24-én megtartott nyilvános rendkívüli ülésén.

**Melynek helye:** Tiszabura Polgármesteri Hivatal

**Ideje:** 2026. 02. 24. 14:00 óra

**Jelen vannak:** Túró Ernő elnök

Turó Gyula

Dandás József

Lakatos Erik

**Meghívottak:** Dr. Bán Attila jegyző

Túró Piroska

Keresztény Krisztián

Fekete Zsigmond polgármester

Nagy Imre alpolgármester

Túró Kálmán

**Megjelentek:** Dr. Bán Attila jegyző

Túró Piroska

Keresztény Krisztián

Fekete Zsigmond polgármester

Nagy Imre alpolgármester

Túró Kálmán

**A jelenléti ív a jegyzőkönyv „A” mellékletét képezi.**

Túró Ernő bizottsági elnök köszöntötte a megjelenteket.

Túró Ernő bizottsági elnök megállapította, hogy a 7 fő képviselőből 4 fő jelen van, így az ülés határozatképes.

A polgármester megkérdezte, hogy a napirendi pontok ismertetése előtt van-e valakinek bejelentése.

*Bejelentés, hozzászólás nincs.*

Az elnök a napirendi pontok ismertetése előtt javasolta a jegyzőkönyvvezető megválasztását Túró Piroska köztisztviselő személyében.

Túró Ernő bizottsági elnök szavazásra bocsátja a jegyzőkönyvvezető megválasztását. Felkéri a bizottságot, hogy kézfeltartással szavazzanak.

A bizottsági tagok kézfeltartással 4 igen szavazattal elfogadta a jegyzőkönyvvezető személyére vonatkozó javaslatot.

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Ismertetem a napirendi pontokat.

1./ Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetés véleményezése.

Előadó: Túró Ernő bizottság elnöke

2./ Tiszabura Község Önkormányzat 2026. éves belső ellenőrzési terv véleményezése.

Előadó: Túró Ernő bizottság elnök

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Megkérdezte van-e más javaslat. Megállapítja, hogy nincs. A bizottság kézfeltartással 4 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta a napirendi pontokat.

**Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának 1/2026.(II.24.) számú határozata**

**Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága által elfogadott napirendekről.**

Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága 4 fő szavazással egyhangúlag döntött a Pénzügyi Bizottság 2026. február 24-én megtartott nyilvános rendkívüli ülés napirendi pontjainak elfogadásáról.

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Javaslom első napirendi pontunk megtárgyalását, amely:

Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetés véleményezése.

Előadó: Túró Ernő bizottság elnöke

*Túró Ernő felkéri Keresztény Krisztián pénzügyi vezetőt, hogy a költségvetés tervezetről adjon tájékoztatást a bizottság részére.*

**Keresztény Krisztián:** 2026. évi önkormányzati költségvetés tervezése során a bázis alapú megközelítés alkalmaztunk. Ez a módszer az előző évi (2025-ös) tényadatokból indul ki, és azokat korrigálja a jogszabályi változásokkal, az inflációval, illetve az egyedi testületi döntésekkel.

*Mivel jelenleg 2026-ban járunk, a legtöbb önkormányzat már február elején elfogadta a végleges rendeletét, de a tervezési folyamat logikája és az előterjesztés felépítése standardizált maradt.*

*A bázis alapú tervezés lényege, hogy nem "nulláról" építjük fel a költségvetést, hanem a meglévő struktúrát vesszük alapul:*

*Személyi juttatások: A 2025. decemberi záró létszám és bérszintek a kiindulópontok, korrigálva a 2026-os minimálbér és garantált bérminimum emelkedésével.*

*Dologi kiadások: A bázisév számláit (rezsi, karbantartás, szolgáltatások) az inflációval (vagy egyedi szorzóval) növeljük.*

*Bevételek: Az adóerő-képesség bázisadatait a gazdasági előrejelzések és a 2026-os adópolitikai döntések (pl. iparűzési adó változások) alapján módosítjuk.*

*A 2026. évi előterjesztésekben kiemelt figyelmet kaptak az alábbi elemek:*

*Állami támogatások: A feladatfinanszírozási rendszerben a fajlagos összegek (pl. hivatali létszám alapú támogatás) változása.*

*Szolidaritási hozzájárulás: Az iparűzési adóerő-képesség alapján számított befizetési kötelezettség ütemezése (2026-tól már negyedéves ütemezésben).*

*Fejlesztési források: A kifutó vagy induló EU-s projektek és a saját erőس beruházások egyensúlya, „Ivóvízminőség javításhoz kapcsolódó fejlesztés Tiszaburán” című, SM07-WWM-PC1-A-002 számú, faluprogram, maradványérték szerkezete, általános tartalék képzése*

*Túró Ernő megköszönte a tájékoztatást.*

**Túró Ernő bizottsági elnök:** *Indítványozom egy 2.000.000 forintos keretösszeg elkülönítését, amely a Szívárvány Gondozási Központ, valamint különböző gyermekjóléti programok, drog- és alkoholprevenációs programok, életvezetési tanácsadási programok, továbbá építő jellegű szakkörök és közösségi tevékenységek támogatását szolgálja. A keretösszeg az ezen programokhoz kapcsolódó szükséges dologi kiadások fedezésére is felhasználható.*

**Keresztény Krisztián:** *Tehát a projektmódosítás során nem különálló, nevesített „gyerekfoglalkoztatás” tevékenységként kezeljük ezt az elemet, hanem beépítjük a meglévő szolgáltatási csomagba, tevékenységek közé, költségvetés módosítást nem igényel. Ez adminisztrációs szempontból gyakran egyszerűbb, hiszen nem igényel külön költségvetésről vagy indikátoron való futtatást, ugyanakkor a szolgáltatás részeként továbbra is elszámolható és megvalósítható.*

*Szolgáltatási leírás: A módosítási kérelem indoklásában érdemes jelezni, hogy a gyermekekkel való foglalkozás a komplex szolgáltatásnyújtás szerves része (például azért, hogy a szülők részt tudjanak venni a fő tevékenységben).*

*Személyi jellegű kiadások: Ha szakembert (pl. pedagógust vagy animátort) alkalmaztok, az ő bérköltségét a szolgáltatást végző szakemberek között kell szerepeltetni.*

*Eszközök: Ha a foglalkoztatáshoz eszközöket (játékok, készségfejlesztők) is beszereztek, azokat a szolgáltatásnyújtáshoz szükséges kellékek közé érdemes sorolni.*

**Túró Ernő bizottsági elnök:** *A pénzügyi bizottság áttekintette a tervezet főbb bevételeit és kiadásait, valamint azt, hogy azok biztosítják-e az önkormányzat feladatainak ellátását. Megállapítottuk, hogy a költségvetés tervezete a jelenleg rendelkezésre álló bevételek figyelembevételével készült. A tervezet tartalmazza az önkormányzat működéséhez szükséges kiadásokat, valamint a tervezett fejlesztéseket is. A bizottság fontosnak tartja, hogy az év során a gazdálkodást folyamatosan figyelemmel kísérjük. Amennyiben a bevételek vagy kiadások alakulása ezt indokolja, szükség lehet a költségvetés módosítására. A Pénzügyi Bizottság nevében a költségvetési rendelet-tervezet elfogadását javaslom a Képviselő-testületnek.*

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Kérem tegyék meg hozzászólásaikat.

Több javaslat nem érkezett.

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Indítványozom, hogy az ismertetett előterjesztés alapján Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetését javasoljuk a képviselő-testületnek elfogadásra, aki ezzel egyetért kézfelemeléssel szavazzon.

Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága 4 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta a javaslatot.

**2/2026. (II. 24.) számú pénzügyi bizottsági határozat**

**Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetésének véleményezéséről.**

Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban: Möt.) 120. § (1) bekezdése, valamint Tiszabura Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2021. (X. 29.) önkormányzati rendeletében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta Tiszabura Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet-tervezetét. A bizottság áttekintette a tervezet bevételi és kiadási előirányzatait, valamint azok megalapozottságát és összhangját az önkormányzat feladatellátásával. Megállapította, hogy a költségvetési tervezet a hatályos jogszabályi előírások figyelembevételével készült, és biztosítja az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet. A bizottság külön vizsgálta az intézmények működési kiadásait, a személyi juttatások és járulékok tervezését, valamint a dologi kiadások alakulását. A bizottság áttekintette továbbá az önkormányzat tervezett fejlesztéseit és beruházásait, valamint azok finanszírozási forrásait. Megállapította, hogy a költségvetési tervezet a rendelkezésre álló bevételekhez igazodó, takarékos és felelős gazdálkodást tükröz. A bizottság fontosnak tartja, hogy az önkormányzat a költségvetési év során is folyamatosan figyelemmel kísérje a bevételek és kiadások alakulását, és szükség esetén tegye meg a szükséges intézkedéseket a gazdálkodás egyensúlyának fenntartása érdekében.

A Pénzügyi Bizottság mindezek alapján a költségvetési rendelet-tervezetet a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

**Felelős:** pénzügyi bizottság elnöke

**Határidő:** a képviselő-testület következő testületi ülése

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Javaslom második napirendi pontunk megtárgyalását, amely:  
Tiszabura Község Önkormányzat 2026. éves belső ellenőrzési terv véleményezése.

Előadó: Túró Ernő bizottság elnök

*Dr. Bán Attila jegyző tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a képviselő-testületnek 2025. december 31-ig el kellett volna fogadnia a belső ellenőrzési tervet. A jegyző köteles a belső kontroll rendszer keretében jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzést működtetnie. Az önkormányzat belső ellenőrzési feladatait Controll Pont Audit Kt. látja el, amely elkészítette az önkormányzat 2026. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervét, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi. A terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően, kockázatelemzésen alapulva került összeállításra.*

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Kérem tegyék meg hozzászólásaikat.

Több javaslat nem érkezett.

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Indítványozom, hogy az ismertetett előterjesztés alapján Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének véleményezéséről szóló javaslatot a Pénzügyi Bizottság fogadja el, aki ezzel egyetért kézfelemeléssel szavazzon.

Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága 4 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta a javaslatot.

**3/2026. (II. 24.) számú pénzügyi bizottsági határozat  
az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének véleményezéséről.**

Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervére vonatkozó előterjesztést.

A Pénzügyi Bizottság az államháztartási belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. § (1) bekezdése és 32. § (4) bekezdése alapján elkészített éves belső ellenőrzési tervet megismerte, megtárgyalta, és azt a képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** a bizottság elnöke

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

Megkérdezi a bizottsági tagokat, hogy van-e valakinek más kérdése, indítványa, javaslata.

Más javaslat nem érkezett.

**Túró Ernő bizottsági elnök:**

A pénzügyi bizottsági ülésen való részvételét minden jelenlévőnek megköszönöm, az ülést ezennel 14 óra 35 perckor bezárom.

Tiszabura, 2026. február 24.



**Túró Ernő**  
elnök



**Lakatos Erik**  
bizottsági tag

# 1. NAPIREND





**Tiszabura Községi Önkormányzat**  
**Jegyzője**

5235 Tiszabura, Kossuth Lajos u 52.  
Tel: +36 30 / 161-8293  
E-mail: tiszaburajegyző26@gmail.com

**Előterjesztő:** Turó Ernő pénzügyi bizottság elnöke  
**Előkészítő:** Dr. Bán Attila jegyző  
**Tárgyalási mód:** nyílt ülés

**ELŐTERJESZTÉS 1. NAPIRENDI PONT**

**A Pénzügyi Bizottság 2026. február 24-i rendkívüli ülésére**

**Tárgy:** Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetés véleményezése.

**Melléklet:** Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetés rendelet tervezet

**Tisztelt Pénzügyi-Bizottság!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 57.§ (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület pénzügyi bizottságot hoz létre, amely az Mőtv. 120. § (1) bekezdése, valamint Tiszabura Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelete alapján véleményezi az önkormányzat költségvetésére vonatkozó előterjesztéseket.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (2) bekezdése alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a képviselő-testület elé terjeszti.

A képviselő-testület döntésének előkészítése érdekében a költségvetési rendelet-tervezetet a pénzügyi bizottság előzetesen megtárgyalja és arról véleményt alkot.

A 2026. évi költségvetési rendelet-tervezet az Áht., valamint az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően került összeállításra.

A rendelet-tervezet tartalmazza különösen:

- az önkormányzat bevételeit és kiadásait,
- a költségvetési egyenleget,
- az önkormányzat intézményeinek költségvetését,
- a kötelező és önként vállalt feladatok finanszírozását,
- a tartalékokat.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot, hogy a 2026. évi költségvetési rendelet-tervezetet megtárgyalni és a képviselő-testület részére véleményét kialakítani szíveskedjen.

Tiszabura, 2026. február 19.

  
Dr. Bán Attila  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

**..../2026. (II. 24.) számú pénzügyi bizottsági határozat**

**Tiszabura Község Önkormányzat 2026. évi költségvetésének véleményezéséről.**

Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban: Möt.v.) 120. § (1) bekezdése, valamint Tiszabura Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2021. (X. 29.) önkormányzati rendeletében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Véleménye:

A Pénzügyi Bizottság az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet-tervezetét megtárgyalta és azt a képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

**Felelős:** pénzügyi bizottság elnöke

**Határidő:** a képviselő-testület következő testületi ülése

# TERVEZET

## Tiszabura Községi Önkormányzat képviselő-testületének \_\_\_/2026. (II.26) önkormányzati rendelete a 2026. évi költségvetésről

(1) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott feladatait.

(2) Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelembe véve a Pénzügyi bizottság és az intézményvezetők véleményét - a önkormányzat 2026. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja:

### *A rendelet hatálya*

#### 1. §

A rendelet hatálya:

- a) Tiszabura Község Önkormányzatának Képviselő-testületére (a továbbiakban: képviselő-testület) és annak bizottságaira,
- b) Tiszabura Polgármesteri Hivatalra (továbbiakban: polgármesteri hivatal),
- c) Szivárvány Gondozási Központ (továbbiakban: szoc.) terjed ki.

### *A költségvetés bevételei és kiadásai*

#### 2. §

(1) A képviselő-testület a 2026. évi költségvetése

költségvetési bevételeit	928 072 896 Ft-ban,
költségvetési kiadásait	<u>928 072 896 Ft-ban,</u>
költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét	0 Ft-ban,
működési hiány	0 Ft-ban,

állapítja meg.

A képviselő-testület a 2026. évi Önkormányzati Intézményének elemi költségvetése (733096)

költségvetési bevételeit	920 000 000 Ft-ban,
költségvetési kiadásait	920 000 000 Ft-ban,



költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét 0 Ft-ban,

A képviselő-testület a 2026. évi Polgármesteri Hivatal elemi költségvetése (410304)

költségvetési bevételeit 98 000 000 Ft-ban,

költségvetési kiadásait 98 000 000 Ft-ban,

költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét 0 Ft-ban,

A képviselő-testület a 2026. évi Szivárvány Gondozási Központ elemi költségvetése (661562)

költségvetési bevételeit 80 000 000 Ft-ban,

költségvetési kiadásait 80 000 000 Ft-ban,

költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét 0 Ft-ban,

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés szerinti 0 Ft összegű költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét és a finanszírozási kiadásokat az előző évben képződött pénzmaradvány: 219 982 186 Ft igénybevételével finanszírozza.

(3) A képviselő-testület a költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását mérlegyszerűen önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait és a kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg.

(4) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. és a 3. melléklet* részletezi.

(5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

### *A költségvetés részletezése*

#### **3. §**

(1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését és létszámnyilvántartást a *11-12. mellékletek* szerint határozza meg.

(2) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezesség-vállalásokból fennálló kötelezettségeit a *8. melléklet* részletezi. Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az *9. melléklet* tartalmazza. Az önkormányzat 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *10. melléklet* részletezi.

(3) Az önkormányzat által adott céljellelű támogatásokat a *15. melléklet* szerint határozza meg.

(4) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *13. melléklet* szerint hagyja jóvá.



(5) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervekenti megoszlását, és az éves létszám előirányzatot költségvetési szerveként, feladatonként a 4-7. melléletek szerint határozza meg.

(6) Az önkormányzat a kiadások között 500 e Ft céltartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.

(7) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.

(8) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2026. évi engedélyezett létszámát 12 számú mellékletében, állapítja meg a képviselő-testület.

(9) Önkormányzat 2026-2028-ban várható kiadásait 16. számú melléklet tartalmazza

#### *A költségvetés végrehajtásának szabályai*

#### **4. §**

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 8 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(5) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor a polgármester a költségvetési szervnél önkormányzati biztost jelöl ki.

(6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 14. mellékletében foglalt adatlapon, az általa elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

#### *Az előirányzatok módosítása*

#### **5. §**

(1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.

(2) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. A polgármester a saját hatáskörben végrehajtott módosításokról, átcsoportosításokról a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

(3) A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve, ha az irányító szerv azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt. A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(4) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

#### *A gazdálkodás szabályai*

### **6. §**

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékokkal rendelkezik.

(3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által a (önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő) költségvetési szerv számára ellátott feladatok fedezetéül az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használ fel.

(4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

(5) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(6) A Polgármesteri Hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni. A Polgármesteri Hivatalban a köztisztviselői illetményalap 46 380 Ft .

## *A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése*

### **7. §**

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a külső szakértő bevonásával gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

### *Záró és vegyes rendelkezések*

### **8.§**

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Tiszabura, 2026. 02. 26.

*Fekete Zsigmond*

*polgármester*

*Dr. Bán Attila*

*jegyző*



## Előterjesztés Tiszabura Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Mötv) alapján a helyi önkormányzat a költségvetését rendeletben állapítja meg.

A költségvetés készítésénél figyelembe lett véve a Magyarország központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény előírásait, az ebr42 önkormányzati információs rendszerben megjelent, önkormányzatunkat 2026. évben megillető támogatások adatait, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseit.

Az Mötv. 13. §-a tartalmazza az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait:

13. § (1) <sup>2</sup> A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
  2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
  3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
  4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
  5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
  6. óvodai ellátás;
  7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
  8. <sup>3</sup> gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
  - 8a. <sup>4</sup> szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
  9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
  10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
  11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
  12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
  13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
  14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
  15. sport, ifjúsági ügyek;
  16. nemzetiségi ügyek;
  17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
  18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
  19. hulladékgazdálkodás;
  20. távhőszolgáltatás.
  21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.
- (2) Törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat.

**Az önként vállalt feladatok nem veszélyeztethetik a kötelező feladatok ellátását.** Az önkormányzat feladatai ellátásához pályázatokat nyújthat be, közvetlenül pénzbeli támogatást, felajánlást fogadhatnak el. **A pályázatok beadásának engedélyezése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.**

**Az Önkormányzat költségvetésének módosítása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.** A Képviselő-testület a saját hatáskörű előirányzat-módosítás lehetőségét az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvényben (Áht.) foglalt rendelkezések betartásával engedélyezi.

## . NAPIREND

A polgármester a saját hatáskörű előirányzat-változtatásokról, valamint a központosított támogatásokról, az Önkormányzat számára biztosított pótelőirányzatokról a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatja, de legalább negyedévenként, legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet Képviselő-testület elé terjesztéséig december 31-i hatállyal előterjeszti emiatt a költségvetési rendelet módosítását.

Az Önkormányzat által nem tervezett és többletbevételként jelentkező forrásokat általános tartalékként kell kezelni és felhasználásáról a Képviselő-testület dönt az előirányzat-módosítások során.

**A feladatok évközi változásáról – ami csoportok számának változásához, feladatmutató módosulásához kapcsolódik – a költségvetési szerv vezetője haladéktalanul köteles tájékoztatni a Képviselő-testületet.**

**A beruházásra jóváhagyott előirányzattal az Önkormányzat gazdálkodik.**

Az önkormányzati ingatlanok felújítási-beruházási előirányzatával az Önkormányzat gazdálkodik. A beruházások, felújítások, karbantartások előirányzat felhasználásánál figyelembe kell venni a közbeszerzési törvény eljárási szabályait és a költségvetési törvényben évente meghatározott érték-paramétereit.

A felhalmozási, karbantartási feladatok teljesítésénél kötelező a jóállási, szavatossági igények érvényesítése.

**A támogatások folyósításának feltétele** (pl civil szervezetek, polgárórség, tűzoltó egyesület stb.) az előző költségvetési évben folyósított támogatásokról történő **tételes elszámolás**, valamint a támogatott nyilatkozata arról, hogy nincs 30 napon túli tartozása az adó-, járulék-, illeték-, és vámkötelezettsége tekintetében (**köztartozásmentesség**). Az önkormányzati feladatellátásához kapcsolódó, a jelen rendeletben jóváhagyott költségvetési támogatását az önkormányzat finanszírozási rendszer keretében folyósítja.

**Az önkormányzatot megillető pénzkövetelésre fizetési halasztást, részletfizetést a jegyző a Polgármesterrel történő egyeztetést követően engedélyezhet**, ez azonban nem veszélyeztetheti az önkormányzat gazdálkodását. A pénzkövetelés behajtásánál legalább a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni kell, ha jogszabály vagy szerződés ettől eltérően nem rendelkezik.

Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 115. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület felelős. A költségvetési rendelet végrehajtásáért, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Polgármester a felelős.

Az Önkormányzat gazdálkodásának szabályosságát az önkormányzat által megbízott belső ellenőr útján éves belső ellenőrzési terv alapján ellenőrzi. Az éves gazdálkodásról a Polgármester a Jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a Képviselő-testület elé a költségvetési évet követő négy hónapon (2026. április 30-ig) belül terjeszti be.

Kötelezettségvállalással terhelt előirányzat-maradványnak kell tekinteni:

- a) a tárgyévben szerződés alapján befolyt bevételt, ha az bizonyítottan a teljesítendő kiadásokra kerül felhasználásra a következő évben;
- b) a kötelezettségvállalással terhelt azon maradvány, melyre a kötelezettségvállalás a tárgyévi előirányzat terhére történt, de a teljesítés a tárgyévben nem valósult meg.

**Kötelezettségvállalás az Áht. szerint:** a kiadási előirányzatok, és - ha jogszabály azt lehetővé teszi - a 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló - szabályszerűen megtett jognyilatkozat.

2026. évben feladatcsökkenést eredményező intézményátszervezést nem terveztünk.

A Polgármesteri Hivatal önálló költségvetési intézmény.

A szociális feladatokat továbbra is az önkormányzat fenntartásában működő Szivárvány Gondozási Központ látja el.

A víziközmű vagyont a TRV Zrt. üzemelteti.

Az Iskola, Óvoda Vagyont A Máltai Szeretetszolgálat üzemelteti.

Önkormányzatunk esetében 0 Ft forráshiánnyal számolunk.

Kötelezettségeink alapján 0 Ft visszafizetést irányoztuk elő az alábbiak szerint:

**Éves eredeti kiadási előirányzat: 928 072 896 Ft**

**2026 évi Tiszabura Költségvetés Kiadásai-Bevétel**

<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>468 423 505</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	167 650 513
1.2.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	121 225 635
1.3.	Önkormányzatok gyermekékeztetés	172 394 941
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 152 416
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>140 580 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	140 580 000
2.6.	Egyéb működési bevételek	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>8 000 000</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	8 000 000
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>7 850 821</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	3 000 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 000 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	2 300 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	550 821
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Alkalmazottak térítése	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Ingatlanok, immateriális javak értékesítése	

6.2.	Tárgyi eszközök hasznosítása	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeseések értékesítése	
6.5.	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	
7.1.	Műk. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Műk. célú visszatérítendő tám. kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalm. célú gar.- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő tám. kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	624 854 326
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	65 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	65 000 000
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	219 982 186
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	219 982 186
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	18 236 384
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	18 236 384
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	303 218 570
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEV. ÖSSZESEN: (9+16)</b>	928 072 896

1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18)</b>	767 419 512
1.1.	Személyi juttatások	401 768 636
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 835 923
1.3.	Dologi kiadások	300 714 953
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 600 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	2 000 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	

## . NAPIREND

1.11.	belülre	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	
1.12.		- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.		- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	kívülre	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	
1.15.		- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.		- Kamattámogatások	
1.17.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	600 000
1.18.	Tartalékok		500 000
1.19.	- az 1.8-ből: -	Általános tartalék	500 000
1.20.		- Céltartalék	
<b>2.</b>		<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>142 417 000</b>
2.1.		Beruházások	142 417 000
2.2.		2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.		Felújítások	
2.4.		2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.		Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.		2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	belülre	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	
2.8.		- Visszatérítendő tám. kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.		- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.		- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.		- Visszatérítendő tám. kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.		- Lakástámogatás	
2.13.		- Egyéb felh. célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>		<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>909 836 512</b>
<b>4.</b>		<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.		Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>		<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.		Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.		Kincstárjegyek beváltása	
5.4.		Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.		Belföldi kötvények beváltása	
5.6.		Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>		<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>18 236 384</b>
6.1.		Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	18 236 384
6.3.		Pénzeszközök betétként elhelyezése	
6.4.		Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>		<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.		Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.		Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.		Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.		Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.		Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
<b>8.</b>		<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>		<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>		<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	
<b>11.</b>		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>928 072 896</b>

## TISZABURA Önkormányzat 2026. évi fejlesztési céljai

*(forintban !)*

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.	Járda	4 489 765
2.	Buszmegálló	4 318 000
3.	Kamera	4 109 720
4.	Ivóvíz minőségi program	99 999 515
5.	Orvosi rendelő felújítása	28 800 000
6.	Gépek, berendezések, Szivárvány	700 000
7.	Fejlesztési cél összesen Önkormányzat	142 417 000

## Finanszírozási melléklet

No.	Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Megalapozó felmérés
1	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	167 650 513
2	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
3	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	104 923 335
4	1.3.2.1- 1.3.2.2.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ támogatása	7 855 000
5	1.3.2.3.- 1.3.2.15.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ támogatása kivételével	8 447 300
6	1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	0
7	1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	0
8	1.4.1.	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	129 085 391
9	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	43 309 550
10	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 152 416

**Tiszabura Önkormányzata**  
**2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIONT MÉRLEGE**  
**B E V É T E L E K**

1. sz. melléklet

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat	Kötelező feladatok előirányzata	Önként vállalt feladatok előirányzata
	A	B	C	D
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>468 423 505</b>	<b>468 423 505</b>	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	167 650 513	167 650 513	
1.2.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	121 225 635	121 225 635	
1.3.	Önkormányzatok gyermekékeztetés	172 394 941	172 394 941	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 152 416	7 152 416	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>140 580 000</b>	<b>140 580 000</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	140 580 000	140 580 000	
2.6.	Egyéb működési bevételek			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felh. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>8 000 000</b>	<b>8 000 000</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyon típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	8 000 000	8 000 000	
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>7 850 821</b>	<b>7 850 821</b>	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	3 000 000	3 000 000	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 000 000	2 000 000	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	2 300 000	2 300 000	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	550 821	550 821	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Alkalmazottak térítése			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Ingatlanok, immateriális javak értékesítése			
6.2.	Tárgyi eszközök hasznosítása			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	Műk. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Műk. célú visszatérítendő tám. kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmoz. célú gar.- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmoz. célú visszatérítendő tám. kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>624 854 326</b>	<b>624 854 326</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>65 000 000</b>	<b>65 000 000</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	65 000 000	65 000 000	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>219 982 186</b>	<b>219 982 186</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	219 982 186	219 982 186	
12.2.	Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>18 236 384</b>	<b>18 236 384</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	18 236 384	18 236 384	
13.3.	Bevételek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
<b>17.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>303 218 570</b>	<b>303 218 570</b>	
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEV. ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>928 072 896</b>	<b>928 072 896</b>	



**Tiszabura Önkormányzata**  
**2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2026. évi	Kötelező	Önként vállalt
		előirányzat	feladatok	feladatok
	A	B	C	D
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18)</b>	<b>767 419 512</b>	<b>767 419 512</b>	
1.1.	Személyi juttatások	401 768 636	401 768 636	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 835 923	43 835 923	
1.3.	Dologi kiadások	300 714 953	300 714 953	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 000 000	18 000 000	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 600 000	2 600 000	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	2 000 000	2 000 000	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Arkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	600 000	600 000	
1.18.	Tartalékok	500 000	500 000	
1.19.	- az 1.8.-ből: - Általános tartalék	500 000	500 000	
1.20.	- Céltartalék			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>142 417 000</b>	<b>142 417 000</b>	
2.1.	Beruházások	142 417 000	142 417 000	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő tám. kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő tám. kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felh. célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>909 836 512</b>	<b>909 836 512</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>18 236 384</b>	<b>18 236 384</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	18 236 384	18 236 384	
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>			
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>			
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>			
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>928 072 896</b>	<b>928 072 896</b>	

**Középtávú tervek 2026-2028**  
**Tiszabura**

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025	2026	2027
1	2	3	4	5
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése			
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése			
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése			
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése			
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	8 000 000	8 500 000	9 000 000
6.	-ebből: Építményadó			
7.	Telekadó			
9.	Magánszemélyek kommunális adója			
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után			
11.	Idegenforgalmi adó épület után			
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	8 000 000	8 500 000	9 000 000
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség			
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség			
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség			
16.	Egyéb kedvezmény			
17.	Egyéb közhatalmi bevételek			
	Saját bevételek	8 000 000	8 500 000	9 000 000
	Saját bevételek 50%	4 000 000	4 250 000	4 500 000
	Mentesség Adása 2024	0	0	0
5.	Pénzügyi lízing			
27.	Egyenleg			

Tiszabura Községi Önkormányzat  
I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

*forintban!*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	468 423 505	Személyi juttatások	401 768 636
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	140 580 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 835 923
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	300 714 953
4.	Közhatalmi bevételek	8 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 000 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb működési célú kiadások	3 100 000
6.	4.-ből EU-s támogatás		ebbj.: Tartalékok	500 000
7.	Működési bevételek	7 850 821		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)</b>	<b>624 854 326</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>767 419 512</b>
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	95 801 570	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	77 565 186	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése lízing	
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	18 236 384	Kölcson törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	65 000 000	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	65 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltobevételek		Váltókiadások	18 236 384
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	160 801 570	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	18 236 384
25.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>785 655 896</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>785 655 896</b>
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>		<b>Költségvetési többlet:</b>	

2. melléklet az 3/2026. (II....) önkormányzati rendelethez

## Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Tiszabura

forinban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. Éve 2023	Köt. váll. Éve 2024	2025			Összesen 8=(4+5+6+7)
				2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8=(4+5+6+7)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)						
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés)						
5.	Pénzügyi lízing						
7.	Beruházási kiadások beruházásonként	60 840 000	2 857 500	64 181 000	64 181 000	78 236 000	192 059 500
9.	Felújítási kiadások felújításonként	6 000 000	62 691 300				68 691 300
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)						
Összesen (1+4+7+9+11)		66 840 000	65 548 800	64 181 000	64 181 000	78 236 000	260 750 800

## II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Tiszabura

*forinban!*

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	142 417 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.	<b>Felhalmozási bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+7.+...+11.)</b>	<b>142 417 000</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen: (1.+3.+5.+7.+...+11.)</b>	<b>142 417 000</b>
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	142 417 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét viszonosságából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Államháztartáson belüli megelőlegezések	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kihoósátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Finanszírozási kiadások összesen	
			(13.+...+24.)	
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>142 417 000</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>142 417 000</b>
27.	<b>Felhalmozási hiány:</b>		<b>Felhalmozási többlet:</b>	
28.	<b>Finanszírozási hiány:</b>		<b>Finanszírozási többlet:</b>	

3. melléklet az 3/2026. (II. ....13) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

Tiszabura

2026 év

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege	Elengedés, mentesség
1	2	3	4	5
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése			
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése			
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése			
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése			
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	8 000 000		0
6.	-ebből: Építményadó			
7.	Telekadó			
9.	Magánszemélyek kommunális adója			
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után			
11.	Idegenforgalmi adó épület után			
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	8 000 000		0
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség			
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség			
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség			
16.	Egyéb közhatalmi bevétel			
17.	Egyéb kölcsön elengedése			
18.				
19.				
20.				
27.	<b>Összesen:</b>	<b>8 000 000</b>		<b>0</b>

Megnevezés	Önkormányzat			733096	
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államgazgatási feladatok
	A	B	C	D	E
	Bevételek				forint
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	468 423 505	468 423 505		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	167 650 513	167 650 513		
1.2.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	121 225 635	121 225 635		
1.3.	Önkormányzatok gyermekékeztetés	172 394 941	172 394 941		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	7 152 416	7 152 416		
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok				
1.6.	Helyi önkormányzatok költségvetési támogatásai				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	140 580 000	140 580 000		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	140 580 000	140 580 000		
2.6.	Egyéb működési bevételek				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	8 000 000	8 000 000		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)				
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók				
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói				
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	8 000 000	8 000 000		
4.2.	Gépjárműadó				
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	5 550 821	5 550 821		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	3 000 000	3 000 000		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 000 000	2 000 000		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	550 821	550 821		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Ingatlanok, immateriális javak értékesítése				
6.2.	Tárgyi eszközök hasznosítása				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>622 554 326</b>	<b>622 554 326</b>		
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>65 000 000</b>	<b>65 000 000</b>		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	65 000 000	65 000 000		
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>214 209 290</b>	<b>214 209 290</b>		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	214 209 290	214 209 290		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>18 236 384</b>	<b>18 236 384</b>		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	18 236 384	18 236 384		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	<b>Vállalóbevételek</b>				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos üveletek bevételei				
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>297 445 674</b>	<b>297 445 674</b>		
18.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>920 000 000</b>	<b>920 000 000</b>		

Megnevezés	Önkormányzat				733096
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
	A	B	C	D	E

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	589 319 512	589 319 512		
1.1.	Személyi juttatások	266 621 536	266 621 536		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 500 800	26 500 800		
1.3.	Dologi kiadások	275 097 176	275 097 176		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 000 000	18 000 000		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 600 000	2 600 000		
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	2 000 000	2 000 000		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elyvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	600 000	600 000		
1.18.	Tartalékok	500 000	500 000		
1.19.	- az 1.8.-ből: - Általános tartalék	500 000	500 000		
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	141 717 000	141 717 000		
2.1.	Beruházások	141 717 000	141 717 000		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lokáltámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>731 036 512</b>	<b>731 036 512</b>		
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forrástani célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	188 963 488	188 963 488		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	18 236 384	18 236 384		
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	170 727 104	170 727 104		
6.4.	Pénzeszközök lekötési betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forrástani célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>188 963 488</b>	<b>188 963 488</b>		
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>920 000 000</b>	<b>920 000 000</b>		
<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>20</b>	<b>20</b>		
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>		<b>100</b>	<b>100</b>		

Előirányzat-felhasználási terv  
2026. évre

## Tiszabura Községi Önkormányzat

forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Janár	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
<b>Bevételek</b>														
1.														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	468 423 505
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	11 715 000	140 580 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Köznevelési bevételek			2 800 000	1 200 000		500 000	607 821	1 500 000	4 000 000	2 402 000	1 146 000	100 000	8 000 000
6.	Működési bevételek			425 000	425 000	320 000	500 000	607 821	1 500 000	4 000 000	2 402 000	1 146 000	100 000	7 850 821
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	219 982 186			65 000 000								18 236 384	303 218 570
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>269 530 519</b>	<b>49 548 333</b>	<b>52 773 333</b>	<b>116 173 333</b>	<b>49 868 333</b>	<b>50 048 333</b>	<b>50 156 154</b>	<b>51 048 333</b>	<b>53 973 333</b>	<b>51 980 333</b>	<b>50 694 333</b>	<b>82 308 226</b>	<b>928 072 896</b>
<b>Kiadások</b>														
12.														
13.	Személyi juttatások	30 565 661	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	33 745 725	401 768 636
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 652 989	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	3 652 994	43 835 923
15.	Dologi kiadások	22 273 875	24 845 422	25 273 875	25 273 875	25 273 875	25 273 875	25 273 875	25 273 875	25 273 875	25 273 875	25 273 875	25 273 875	300 714 953
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500 000	1 000 000	1 000 000	4 500 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	4 000 000	18 000 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	80 000	80 000	80 000	280 000	80 000	80 000	80 000	1 080 000	80 000	80 000	480 000	120 000	2 600 000
18.	Tartalékok					250 000	250 000	250 000						500 000
19.	Beruházások		2 699 515	1 135 380	304 801	636 913	3 548 051	2 974 340	4 318 000	28 800 000	90 000 000	4 000 000	4 000 000	142 417 000
20.	Felújítások													
21.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 8 236 384												18 236 384
22.	Finanszírozási kiadások													
23.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>75 308 909</b>	<b>66 023 656</b>	<b>64 887 974</b>	<b>67 757 395</b>	<b>64 389 507</b>	<b>67 550 645</b>	<b>66 976 934</b>	<b>69 070 594</b>	<b>92 552 594</b>	<b>153 752 594</b>	<b>68 153 594</b>	<b>70 792 594</b>	<b>928 072 896</b>
24.	<b>Egyenleg</b>	<b>194 221 610</b>	<b>-16 475 323</b>	<b>-12 114 641</b>	<b>48 415 938</b>	<b>-14 521 174</b>	<b>-17 502 312</b>	<b>-16 820 780</b>	<b>-18 022 261</b>	<b>-38 579 261</b>	<b>-101 802 261</b>	<b>-17 458 261</b>	<b>11 515 632</b>	

Intézmény finanszírozás

11623984

11623984

11623983

11623983

11623983

11623983

11623984

11623984

11623984

11623984

11623984

139487803



Költségvetési szerv megnevezése	Feladat megnevezése	Felgármesteri hivatal	TISZABURA	410304	02
		Összes bevétel, kiadás			01

forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladatok
	A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közvetlen bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	98 800 000	98 800 000		
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 456 308	3 456 308		
9.2.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	95 343 692	95 343 692		
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>98 800 000</b>	<b>98 800 000</b>		

<b>Kiadások</b>					
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladatok
	A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	98 800 000	98 800 000		
1.1.	Személyi juttatások	82 476 900	82 476 900		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 721 997	10 721 997		
1.3.	Dologi kiadások	5 601 103	5 601 103		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0	0		
2.1.	Beruházások	0	0		
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>98 800 000</b>	<b>98 800 000</b>		

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	10	10	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			



Költségvetési szerv megnevezése	SZIVÁRVÁNY GONDOZÁSI KÖZPONT			03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	661562		01

forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladatok
	A	B	C	D	Előirányzat
<b>Bevételek</b>					
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>2 300 000</b>	<b>2 300 000</b>		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	2 300 000	2 300 000		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	<b>Közvetlen bevételek</b>				
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>				
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>77 700 000</b>	<b>77 700 000</b>		
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 316 588	2 316 588		
9.2.	Iránító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	16 302 300	16 302 300		
9.3.	Iránító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	59 081 112	59 081 112		
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>80 000 000</b>	<b>80 000 000</b>		

<b>Kiadások</b>					
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>79 300 000</b>	<b>79 300 000</b>		
1.1.	Személyi juttatások	52 670 200	52 670 200		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 613 126	6 613 126		
1.3.	Dologi kiadások	20 016 674	20 016 674		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>		
2.1.	Beruházások	700 000	700 000		
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>80 000 000</b>	<b>80 000 000</b>		

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	10	10		
Közfoglalkoztatottak létszáma/egyéb (fő)				

## Szivárvány Gondozási Központ 661562 (Intézmény)

		6/1. számú melléklet	
1.	0511011-Törvény szerinti illetmények, munkabérek	107052	11164800
2.	0511011-Törvény szerinti illetmények, munkabérek	102031	14977000
3.	0511011-Törvény szerinti illetmények, munkabérek	104042	19450800
4.	0511011-Törvény szerinti illetmények, munkabérek	107055	5277600
5.	0521-Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	107055	6613126
6.	053121-Üzemeltetési anyagok beszerzése	102031	4000000
7.	053121-Üzemeltetési anyagok beszerzése	107055	2000000
8.	053121-Üzemeltetési anyagok beszerzése	107052	1500000
9.	053121-Üzemeltetési anyagok beszerzése	104042	2100000
10.	053211-Informatikai szolgáltatások igénybevétele	102031	150000
11.	053221-Egyéb kommunikációs szolgáltatások	102031	90000
12.	0533141-Víz- és csatorna szolgáltatás díja	102031	20000
13.	053321-Vásárolt élelmezés	107051	2800000
14.	053331-Bérleti és lízing díjak	102031	1000000
15.	053341-Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	102031	500000
16.	053371-Egyéb szolgáltatások	102031	2000000
17.	053411-Kiküldetések kiadásai	104042	56674
18.	053511-Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	107055	3800000
19.	05631-Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	102031	400000
20.	05641-Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	102031	150000
21.	05671-Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	102031	150000
22.	0981311-Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	102031	2316588
23.	094051-Ellátási díjak	107051	2300000
24.	098161-Központi, irányító szervi támogatás	018030	16302300
25.	098161-Központi, irányító szervi támogatás	018030	59081112
26.	051231-Egyéb külső személyi juttatások	107052	1800000
			<b>80 000 000</b>

## A 2026. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Jogcím	2026. évi támogatás összesen
1	
<b>A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA</b>	<b>167 650 513</b>
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatás beszámítás után	125 838 307
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen (ba.+...+bd.)	41 812 206
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása beszámítás után 26 000 HEKTÁR	7 089 533
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása beszámítás után	6 331 500
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása üzemeltetés	5 402 500
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása beszámítás után	3 802 064
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása beszámítás után	5 746 048
I.1.c) Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	13 425 429
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	15 132
V.II KIEGÉSZÍTÉS	
<b>A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI ÉS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>	
<b>II.1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása</b>	
II.1. 1 óvodapedagógusok elismert létszáma 2015 évben 8 hónapra	
II.1. 1 óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Közokt. tv. 1. számú melléklet Első része szerint 2015. évben 8 hónapra	
II.1. 2 óvodapedagógusok elismert létszáma 2015. évben 4 hónapra	
II.1. 2 óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint 2015. évben 4 hónapra	
pedagógusok bértámogatásának pótlólagos összege	
<b>II.2. Óvodaműködtetési támogatás</b>	
II.2. 1 gyermekek teljes idejű óvodai nevelésre szervezett csoport 2015. évben 8 hónapra	
II.2. 2 gyermekek teljes idejű óvodai nevelésre szervezett csoport 2015. évben 4 hónapra	
II-4 KÖZNEVELÉST KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁS	
<b>II.5. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz</b>	
II.5. 1 Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	
II.5. 2 Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása	
<b>A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>	<b>121 225 635</b>
<b>III.2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása</b>	<b>104 923 335</b>
<b>III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása</b>	<b>16 302 300</b>
III.3.a Családsegítés és gyermekjóléti szolgálat	7 855 000
III-3C SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS	1 134 000
III-3D HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS	150 000
III. 3 E FALUGONDNOKI, TANYAGONDNOKI	6 759 000
III. 3 F Időskorúak nappali intézményi ellátása	404 300
<b>III.5. Gyermekétkeztetés támogatása</b>	<b>172 394 941</b>
III.5. a Finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	46 948 000
III.5. b Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	82 137 391
III.5. c A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	43 309 550
<b>A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA</b>	<b>7 152 416</b>
<b>IV. 1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása</b>	<b>7 152 416</b>
<b>V. Beszámítás</b>	
<b>MINDÖSSZESEN</b>	<b>468 423 505</b>

8. melléklet az 3/2026 (II.....) önkormányzati rendelethez

Tiszabura Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

2026. év  
forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek (tőke + kamat)					Összesen (6=3+4+5)
		2016	2022	2019	2024	2026	
		B	C	D	E	É	
	A						F
1.	Magyar Államkincstár	-	-		2 870 760	857 950	2 870 760
2.	Nagy Imréné EV			8 247 305		1 500 000	8 247 305
3.	UMWELT	8 894 317				4 000 000	8 894 317
4.	Magyar Máltai Szeretetszolgálat		9 000 000			9 000 000	9 000 000
5.							
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>8 894 317</b>	<b>9 000 000</b>	<b>8 247 305</b>	<b>2 870 760</b>	<b>15 357 950</b>	<b>29 012 382</b>

9. melléklet az 3/2026. (II.....) önkormányzati rendelethez

**TISZABURA Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

*forintban !*

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adók	8 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	0
6.	GÉPJÁRMŰADÓ	0
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>8 000 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**TISZABURA Önkormányzat 2026. évi fejlesztési céljai**

*forintban !*

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
4.	Járda	4 489 765
5.	Buszmegálló	4 318 000
6.	Kamera	4 109 720
7.	Ivóvíz minőségi program	99 999 515
	Orvosi rendelő felújítása	28 800 000
8.	Gépek, berendezések, Szivárvány	700 000
9.	<b>Fejlesztési cél összesen Önkormányzat</b>	<b>142 417 000</b>

II. melléklet az 3/2026. (II... önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forinban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2026. évi előirányzat	Felhasználás 2026. XII.31-ig	2026. év utáni szültséglet
1	2	3	5	6	6=(2-4-5)
Járda	4 489 765	2026	4 489 765	4 489 765	4 318 000
Buszmegálló	4 318 000	2026	4 318 000		4 109 720
Kamera	4 109 720	2026	4 109 720	-	4 109 720
Ivóvíz minőségi program	99 999 515	2026	99 999 515	39 999 515	60 000 000
Orvosi rendelők feltöltése	28 800 000	2026	28 800 000	-	28 800 000
Gépek, berendezések, Szivárvány	700 000	2026	700 000	700 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>142 417 000</b>		<b>142 417 000</b>	<b>45 189 280</b>	<b>97 227 720</b>

**13. melléklet az 3/2026. (II...) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

2026

**EU-s projekt neve, azonosítója: SM07-WWM-PC1-A-002**

<b>Források</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				700 000
EU-s forrás	67 315 850			
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				141 717 000
<b>Források összesen:</b>	<b>67 315 850</b>			<b>142 417 000</b>
<b>Kiadások, költségek</b>				
<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2023</b>	<b>2023/24</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Projekt előkészítés	437 530	1 400 000		
Beruházások, beszerzések	34 040 000	65 915 850		
Beruházások, beszerzések	21 894 800			
Adminisztratív költségek	4 101 300			
Tartalék	2 217 670			500 000
Járda				4 489 765
Buszmegálló				4 318 000
Kamera				4 109 720
Ivóvíz minőségi program				99 999 515
Orvosi rendelő felújítása				28 800 000
Gépek, berendezések, Szivárvány				700 000
<b>Összesen:</b>	<b>62 691 300</b>	<b>67 315 850</b>		<b>142 917 000</b>
<b>Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2026 évi előirányzat</b>				
<b>Támogatott neve</b>				
<b>Összesen:</b>				

*14. melléklet az 3/2026. (II....) önkormányzati rendelethez*  
**Tiszabura Község Önkormányzata**

**Adatszolgáltatás  
az elismert tartozásállományról**

**Költségvetési szerv neve:** KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

**Költségvetési szerv számlaszáma:** 70100042-11065120

**Éves eredeti kiadási előirányzat:** 928 072 896 Ft

**30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:** 37 241 081 Ft

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások		2 870 760			2 870 760
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány		37 241 084	37 241 084	46 593 078	83 834 162
7.	<b>Összesen:</b>		<b>40 111 844</b>	<b>37 241 084</b>	<b>46 593 078</b>	<b>86 704 922</b>

Nagy Imréné EV

Umwelt Kft

Magyar Máltai Szeretet Szolg

8 247 305 Ft

8 894 317 Ft

9 000 000 Ft

TISZABURA, 2026. FEBRUÁR hó 19 nap

*költségvetési szerv vezetője*

**TISZABURA Önkormányzata által  
2026. évben céljellel juttatott támogatások**

*forintban !*

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Abádszalóki Tűzoltóság		0
2.	Tiszaburai Polgárőrség		0
3.	TSE		0
4.	TRNÓ		600 000
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
<b>Összesen:</b>			<b>600 000</b>

Tiszabura ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Várható kiadások jogcímenként 16 .melléklet a 3/2026.(II...) önk. Rendelethez

16. melléklet

Ft-ban

Megnevezés	2024	2025	2026	2027
	Várható Kiadások			
<b>Működési kiadások</b>	<b>609 319 000</b>	<b>640 597 531</b>	<b>767419512</b>	<b>782500000</b>
1. Működési kiadások	609 019 000	629 697 531	764 319 512	780000000
1. Személyi juttatások	252 148 760	284 948 700	401 768 636	400 000 000
2. Munkaadókat terh. járulékok és szoc. hozzájár. adó	27 266 723	29 462 331	43 835 923	40 000 000
3. Dologi kiadások	318 603 517	303 286 500	300 714 953	320 000 000
4. Egyéb folyó kiadások				
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 000 000	12 000 000	18 000 000	20 000 000
2. Egyéb Működési célú kiadás	300000	10900000	260000	2500000
3. Működési célú pénzeszközáradások				
<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>64181000</b>	<b>4872000</b>	<b>142417000</b>	<b>74 880 000</b>
1. Beruházás	641810000	4872000	142 417 000	72 000 000
2. Felújítás	0			2880000
3. Felhalmozási célú pénzeszközáradások				
<b>Kölcsönök</b>				
1. Működési célú kölcsönök				
1. Kölcsön nyújtása				
2. Kölcsön törlesztése				
2. Felhalmozási célú kölcsönök				
1. Kölcsön nyújtása				
2. Kölcsön törlesztése				
<b>Tartalék előirányzatok</b>	<b>577214</b>	<b>500000</b>	<b>500000</b>	<b>500000</b>
1. Általános tartalék	577214	500000	500000	500000
2. Céltartalék				
1. Működési célú céltartalékok				
2. Felhalmozási célú céltartalékok				
<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>673500000</b>	<b>645469531</b>	<b>909836512</b>	<b>857 380 000</b>
1. Értékpapírok vásárlásának kiadása				
1. Értékpapírok vás. - Működési célú kiadások				
2. Értékpapírok vás. - Felhalmozási célú kiadások				
2. Belföldi finanszírozási kiadás	15622786	15142666	18236384	16725800
1. államháztartáson belüli megelőlegzések	15622786	15142666	18236384	16725800
2. Felhalm. célú hitel törlesztése és kötvénybevált.				
3. Előző évei rövid lej. kötvénykib. visszafiz., rend.				
<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>15622786</b>	<b>15142666</b>	<b>18236384</b>	<b>16725800</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>689 700 000</b>	<b>661 112 197</b>	<b>928072896</b>	<b>874105800</b>

	A	B	C	D
1	Szám	Megnevezés	Ellátottak tervezett száma (fő)	Előirányzat
2	1	Egyszeri, rendkívüli segély	3 000	15 000 000
3	2	Méltányossági közgyógyellátás továbbfolyósítása	0	0
4	3	Közszolgáltatások díjának támogatása (lakásfenntartási támogatás)	0	0
5	4	Köztemetés	12	3 000 000
6	5	Helyi közlekedés támogatása	0	0
7	6	<b><i>Ellátottak pénzübeli juttatásai</i></b>	<b>3 012</b>	<b>18 000 000</b>

## 2. NAPIREND





**Tiszabura Községi Önkormányzat**  
**Jegyzője**

5235 Tiszabura, Kossuth Lajos u 52.

Tel: +36 30 / 161-8293

E-mail: tiszaburajegyzo26@gmail.com

**Előterjesztő:** Dr. Bán Attila jegyző

**Előkészítő:** Dr. Bán Attila jegyző

**Tárgyalási mód:** nyílt ülés

**ELŐTERJESZTÉS 2. NAPIRENDI PONT**

**A Pénzügyi Bizottság 2026. február 24-i rendkívüli testületi ülésére**

**Tárgy:** Az önkormányzat éves belső ellenőrzési tervének véleményezéséről.

**Melléklet:** 2026. évi belső ellenőrzési terv

**Tisztelt Pénzügyi Bizottság!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének kialakítására és működtetésére, valamint a belső ellenőrzés megszervezésére vonatkozó kötelezettséget az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), továbbá a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) írja elő. Az önkormányzat erre vonatkozó kötelezettségét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése írja elő.

Az államháztartási belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján elkészíti a tárgyévre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet. A hivatkozott jogszabály 32. § (4) bekezdése kimondja, hogy az éves belső ellenőrzési tervet a költségvetési szerv irányító szervének vezetője – önkormányzat esetében a képviselő-testület – hagyja jóvá.

A Bkr. alapján a belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy megállapításaival és javaslataival az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezetet annak céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékelje, illetve megállapításaival és javaslataival elősegítse az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az önkormányzat belső ellenőrzési feladatait Controll Pont Audit Kt. látja el, amely elkészítette az önkormányzat 2026. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervét, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi. A terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően, kockázatelemzésen alapulva került összeállításra.

Tiszabura Községi Önkormányzat tárgyévi éves belső ellenőrzési tervének tervezetét a Pénzügyi Bizottság részére véleményezés céljából terjesztem elő.

Kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot, hogy az éves belső ellenőrzési tervet az előterjesztés szerint megtárgyalni és a képviselő-testület részére elfogadásra javasolni szíveskedjen.

Tiszabura, 2026. február 19.

Dr. Bán Attila  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

**\_\_\_/2026. (II. 24.) számú pénzügyi bizottsági határozat  
az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének véleményezéséről.**

Tiszabura Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervére vonatkozó előterjesztést.

A Pénzügyi Bizottság az államháztartási belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. § (1) bekezdése és 32. § (4) bekezdése alapján elkészített éves belső ellenőrzési tervet megismerte, megtárgyalta, és azt a képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** a bizottság elnöke



## **Tiszabura Községi Önkormányzat Éves belső ellenőrzési terv 2026.**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (3)-(4) bekezdései szerint „a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. Az utóbbi ellenőrzési forma a tulajdonosi funkcióval összefüggő átfogó vagy általános ellenőrzésként valósul meg.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban Bkr.) 29. § és 31. §-ának megfelelően a belső ellenőrzési vezető elkészíti az éves ellenőrzési tervet.

A Mötv. 119. § (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Az éves ellenőrzési tervnek a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A Polgármesteri Hivatal hatályos Stratégiai Ellenőrzési Tervében meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek veszélyt jelentenek a Hivatal működésére.

A veszélyt jelentő kockázatok a következők:

- forráshiány,
- jogszabályi változások,
- szabályozottság,
- információáramlás,
- dokumentáltság,
- humánerőforrás ellátottság.

Az éves ellenőrzési munkaterv tartalmazza az Önkormányzat felügyelete alá tartozó, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményeknél, valamint a többségi irányítást biztosító befolyás alatt működő gazdasági társaságoknál tervezett ellenőrzéseket is.

A 2026. évi éves ellenőrzési terv javaslata a jogszabályban meghatározott szerkezetben, tartalommal készült. Az ellenőrzési tervnek tartalmaznia kell az

ellenőrzések tárgyát, célját, az ellenőrzött időszakot, az ellenőrzés típusát, ütemezését és az ellenőrzött intézmény megnevezését.

A tanácsadó tevékenységre és a terven felüli/soron kívüli vizsgálatokra nem tartalmaz a terv kapacitást, az felmerülő igény/szükség esetén külön megállapodás tárgyát képezi.

A 2026. év belső ellenőrzési feladatainak tervezését a következő prioritások határozták meg:

- Az önkormányzat részére folyósított állami támogatások igénylése és felhasználásuk elszámolása
- Az önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolásának szabályszerűsége
- A leltározás folyamata, az önkormányzat és intézményei költségvetési beszámolójának leltárral való alátámasztottsága
- A reprezentációs kiadások elszámolása
- Az önkormányzati beruházások dokumentálása

Az ellenőrzési jelentésekre készített intézkedési tervek végrehajtásáról utóellenőrzés keretében kell gondoskodni, az ellenőrzési feladat részét képezi a korábbi jelentések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.

A szükséges ellenőri kapacitás meghatározása az ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzési napokkal egyezik meg.

A Tiszabura Községi Önkormányzatnál a belső ellenőrzést Controlpoint Audit Bt. látja el megbízási szerződés keretében.

A 2026. évre elkészített éves ellenőrzési tervet az 1. sz. melléklet tartalmazza az előírásoknak megfelelő táblázatos formában.

**ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV**  
**Tiszabura**  
**2026. év**

N	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Erőforrás szükséglet
1	A 2024. évi XC. törvény (költségvetési törvény) 2. sz. melléklete szerinti állami támogatások igénylésének és elszámolásának vizsgálata	<b>Ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy a támogatások igénylése és elszámolása az előírásoknak megfelelően történt-e. <b>Ellenőrzés módszerei:</b> Dokumentum alapú vizsgálat, a nyilvántartások, a támogatás jogosságát alátámasztó dokumentumok, a végleges elszámolás formai és tartalmi vizsgálata. <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2025. év	- nem megfelelő nyilvántartás - hiányos dokumentáció - az igénylés/felhasználás alátámasztottságának hiánya	Szabályszerűségi ellenőrzés	Tiszabura Községi Önkormányzat és intézményei	2026. 01. 02- 2026. 03. 31.	6 szakértői nap 1 fő ellenőr
2	2026. évi Országgyűlési választás pénzügyi elszámolásának ellenőrzése	<b>Ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy az országgyűlési választások során felmerült költségek elszámolása, a támogatás felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e. <b>Ellenőrzés módszerei:</b> Dokumentum alapú vizsgálat, a keletkezett dokumentumok és a benyújtott elszámolások formai és tartalmi megfeleltetésének vizsgálata. <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2026. év	- a dokumentálás nem megfelelő - a kifizetések nem megfelelően alátámasztottak	Szabályszerűségi ellenőrzés	Tiszaburai Polgármesteri Hivatal	2026. 04. 01- 2026. 05. 31.	5 szakértői nap 1 fő ellenőr
3	Leitározás, a beszámoló leltárral való megfeleltetés alátámasztottságának vizsgálata	<b>Ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy az éves beszámoló leltárakkal megfelelően alátámasztottak-e, a selejtezés és leitározás végrehajtás szabályszerűen történt-e. <b>Ellenőrzés módszerei:</b> Dokumentum alapú vizsgálat, a belső szabályozottság, a keletkezett dokumentumok formai és tartalmi vizsgálata, tesztelés <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2018. év	- eltérés a leitározás végrehajtása során a jogszabályok és a belső szabályzatok előírásaitól - hiányos, nehezen ellenőrizhető dokumentáció - nem minden mérleg sor van megfelelően alátámasztva	Szabályszerűségi ellenőrzés	Tiszabura Községi Önkormányzat és intézményei	2026. 06. 01- 2026. 08. 15.	8 szakértői nap 1 fő ellenőr

N	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Erőforrás szükséglet
4	Reprezentációs kiadások vizsgálata	<b>Ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy a reprezentációs kiadások elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e <b>Ellenőrzés módszerei:</b> Dokumentum alapú vizsgálat, a belső szabályozottság, a keletkezett dokumentumok formai és tartalmi vizsgálata, <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2026. I. félév	- nem megfelelő minősítés - közterhek bevallásának és megfizetésének elmaradása	Szabályszerűségi ellenőrzés	Tiszaburai Polgármesteri Hivatal Tiszabura Községi Önkormányzat	2026. 08.16- 2026. 09. 30.	6 szakértői nap 1 fő ellenőr
5	Az önkormányzati beruházások dokumentálásának vizsgálata	<b>Ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy az önkormányzat beruházásainak dokumentálása (pályázat, beszerzés, nyilvántartásba vétel stb.) a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e. <b>Ellenőrzés módszerei:</b> Dokumentum alapú vizsgálat, a belső szabályozottság, a keletkezett dokumentumok formai és tartalmi vizsgálata, tesztelés <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2026. I. félév	- közbeszerzés elmaradása - nem megfelelő árajánlatkérés - hiányos dokumentáció - üzembe helyezés, aktiválás és ÉCS elszámolás hiányosságai	Szabályszerűségi ellenőrzés	Tiszaburai Polgármesteri Hivatal	2026. 10. 15- 2026. 12. 31.	5 szakértői nap 1 fő ellenőr
6	Egyéb tevékenység						6 szakértői nap 1 fő ellenőr

Tiszabura, 2025. november 30.

**Az éves ellenőrzési tervet készítette:**

Hartyányiné Mérei Judit  
belső ellenőrzési vezető

**Az éves ellenőrzési tervet jóváhagyta:**

Dr. Bán Attila  
jegyző